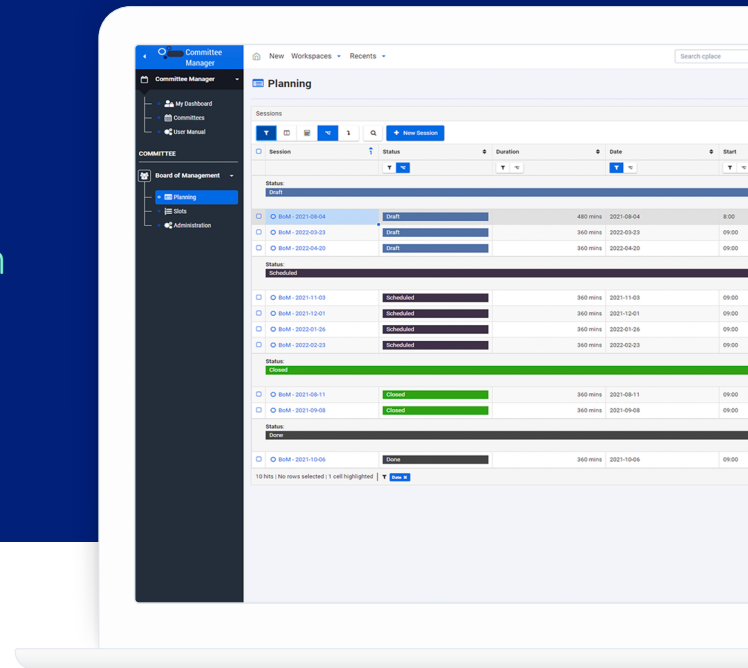


cplace

Mehr Transparenz und Effizienz bei der Kommunikation von Gremieninhalten, Beschlüssen und Aufgaben

Gremienmanager

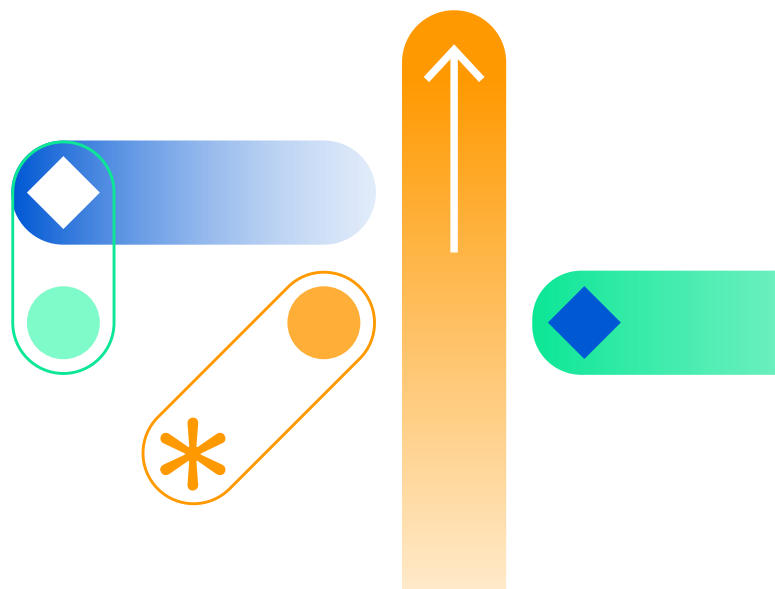


Der cplace **Gremienmanager** dient zur kollaborativen und effizienten Planung, Durchführung, Protokollierung und Nachbereitung von Gremiensitzungen.

Alle relevanten Dokumente und Entscheidungen stehen auf einer Plattform zentral zur Verfügung. Hinterlegte Workflows und Dashboards steigern die Effizienz der Themenfindung und -priorisierung sowie von Abstimmungs- und Entscheidungsprozessen.

Agenden, Beschlüsse und daraus resultierende Aufgaben werden transparent verfügbar gemacht. So können Gremien optimal abgestimmt agieren. Die ganze Organisation profitiert vom ungehinderten Informationsfluss zwischen operativer Projektarbeit und projektrelevanten Beschlüssen in den Gremien.

→ [Mehr auf cplace.com](https://www.cplace.com)





**Agenda-Erstellung
und Planung auf
Knopfdruck mit Hilfe
einfacher Themen-
Priorisierung**



**Integriertes Arbeiten
durch nahtlose Anbin-
dung an die operative
Projektarbeit**



**Zentrale Ergebnis-
Dokumentation mit
Export und Histori-
sierung im Beschluss-
Archiv**

Business Challenge

Das Gremienmanagement verteilt sich häufig auf verschiedene Softwarelösungen. Eine Vielzahl an wiederkehrenden Arbeitsschritten bedeutet einen enormen manuellen Aufwand. Zugleich fehlt eine zentrale digitale Heimat für gremienbezogene Dokumente und Entscheidungen. Dies erschwert die effiziente Themenpriorisierung und Entscheidungsfindung, die Abstimmung zwischen Gremien, aber auch den Rückfluss von Beschlüssen und Aufgaben in die Organisation.

Kundennutzen

Der cplace Gremienmanager vereinfacht nicht nur die Organisation von Gremiensitzungen, er stellt auch Transparenz über vorgeschlagene und eingeplante Agendainhalte sowie Beschlüsse her. Er integriert sich nahtlos in die cplace Lösungslandschaft und bildet ein Scharnier zwischen der operativen Projektarbeit und projektrelevanten Gremienentscheidungen und sorgt so für ungehinderten Informationsfluss zwischen allen Beteiligten.

Besondere Features

1. **Zentrale Themensammlung und -priorisierung:** Der Gremienmanager fungiert als „Postkasten“ für Themenvorschläge, dient dem Austausch mit den Präsentierenden und der einfachen, kollaborativen Priorisierung von Themen.
2. **Kommunikation:** Absagen, Agendaentwürfe, Beschlüsse, Protokolle und daraus resultierende Aufgaben werden über cplace kommuniziert. Lese- und Bearbeitungsrechte steuern den Zugang.
3. **Dokumentation und Historisierung:** Der Gremienmanager bietet eine zentrale, einfach zugängliche Dokumentation, die Ausleitung von Dokumenten und eine Historisierung von Beschlüssen mit automatischer E-Mail-Benachrichtigung, sobald neue Dokumente verfügbar sind.